

UMOWA

Zawarta w dniu w Rzeszowie, pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP 8130008613, reprezentowaną przez Tomasz Marmaj - Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych, 35-016 Rzeszów, ul. Hoffmanowej 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
Reprezentowaną przez –
zwanym dalej „Wykonawcą”,
łącznie zwanych „Stronami”.

Niniejszą umowę zawarto po przeprowadzeniu procedury udzielania zamówienia zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 złotych obowiązującego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Rzeszowie.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja następujących zadań:

- 1) wynikających z szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do umowy
- 2) zabezpieczenie miejsca pracy,
- 3) uporządkowanie miejsca pracy + wywóz odpadów.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy ustala się na maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się na 30.08.2024 r.
3. Terminy prac z którymi wiąże się hałas muszą być uzgadniane z Zamawiającym.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu

świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z tytułu należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca robót nie wnosi żadnych uwag.
5. Wykonawca, w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie robót osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zorganizuje proces wykonywania przedmiotu umowy w taki sposób, aby ustalony termin jej realizacji został dotrzymany.
7. Wykonawca, niezwłocznie poinformuje na piśmie Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, a także na wniosek Zamawiającego winien informować o postępie prac.
8. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów.
9. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym :
 - kolorystykę ścian,
 - rodzaj, kolorystykę płytek ceramicznych i fug,
 - kolorystykę zastosowanej wykładziny homogenicznej,
 - kolorystykę ścianek, przegród i drzwi HPL,
 - model umywalek z bateriami, zestawów pisuarowych, misek ustępowych (minimum dwa modele do wyboru),
 - model grzejników i nagrzewnic,
 - model opraw oświetleniowych LED z wymiennymi źródłami światła,
 - model i kolorystykę drzwi.
10. Wykonawca wykona prace remontowe z najwyższą starannością, profesjonalnie, bez wad, zgodnie z postanowieniami umowy i obowiązującymi przepisami prawa.
11. Zamawiający jest obowiązany odebrać prace zgodnie z umową spełniające wymogi obowiązujących przepisów prawa.

§ 4

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym odebrany protokółarnie.
2. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) zakończyć wszystkie prace objęte umową,
 - b) uprzątnąć miejsce wykonywanych prac .
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy i gotowości do odbioru końcowego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed terminem zakończenia robót określonych w § 1.
4. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót, Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- a) odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności i/lub inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi dotyczące materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy,
 - b) rozliczenia pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną mu w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
6. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego nie może nastąpić później niż 7 dni kalendarzowych od daty złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
8. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół w terminie 5 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w ust. 5 lub 7.
9. Protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:
- a) datę sporządzenia protokołu,
 - b) wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót,
 - c) wymienienie wad i usterek,
 - d) terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek,
 - e) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia robót,
 - f) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy,
 - g) wykaz osób uczestniczących w odbiorze wraz z ich podpisami.
10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone:
- a) wady i usterki nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek i ponownego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru,
 - b) wady i usterki nie nadające się do usunięcia, a nie wykluczające użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Powyższe nie powoduje utraty uprawnień do naprawy wad i usterek, które wystąpiły w okresie gwarancji i rękojmi,
 - c) wady nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające, w myśl przepisów budowlanych użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający odstąpi od czynności odbioru przedmiotu umowy i zażąda wykonania przedmiotu umowy ponownie. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia tego żądania pod rygorem odmowy przez Zamawiającego dokonania odbioru przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia umownego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
12. Za datę odbioru końcowego uważać się będzie datę określoną w treści protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego bez zastrzeżeń.
13. W przypadku nie przystąpienia Zamawiającego do odbioru końcowego w terminie

- 10 dni kalendarzowych od daty przewidzianej w Umowie Wykonawca jest uprawniony do dokonania jednostronnego odbioru robót i wystawienia faktury.
14. Zamawiający, w trakcie trwania okresu gwarancji i rękojmi, zwoła komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru pogwarancyjnego.
 15. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
 16. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru pogwarancyjnego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty upływu terminu gwarancji i rękojmi oraz usunięcia wad i usterek ujawnionych w tym okresie

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wybraną w trybie zapytania określonego w § 1 i 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym w wysokości: wartość nettozł (słownie.....) VATzł (słownie) wartość brutto zł (słownie) zgodnie z formularzem ofertowym płatne będzie po odbiorze przedmiotu umowy.
2. Ceny jednostkowe robót, stawka roboczogodziny, ceny materiałów i sprzętu, wskaźniki cenotwórcze i parametry do kosztorysowania zawarte w formularzu ofertowym nie ulegną zmianie do końca realizacji robót.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Termin płatności faktury wynosi do **21** dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy.
5. Nabywcą faktury jest: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, odbiorcą faktury – płatnikiem jest: Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Klementyny Hoffmanowej 13, 35-016 Rzeszów.
6. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksowania do umowy.
7. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
8. Zapłata dokonana na wskazany w fakturze, rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
9. Za dzień zapłaty przez Zamawiającego uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
10. Rozliczenia związane z realizacją Umowy będą dokonywane w PLN.

§ 6 KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia,

2. W przypadku powstania szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach umownych.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 5 dni kalendarzowych od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY ADRES DO KORESONDENCJI

1. W przypadku zmiany osoby realizującej prace mikologiczno-budowlane Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany nie później niż 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem zmiany.
2. Do kontroli realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego upoważnia się Pana Bogdana Nałęckiego e-mail : kierownik@ekonomik.rzeszow.pl i upoważnia się do dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczenia oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Klementyny Hoffmanowej 13, 35 – 016 Rzeszów
 - 2) Wykonawca/y –
4. Każda zmiana adresu, określonego w **ust.1** wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
5. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

§ 8

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Następujące postanowienia umowy mogą ulec zmianie:

Zmiany w umowie mogą nastąpić jeżeli:

 - a) dotyczą terminu zakończenia robót, w przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności: - klęski żywiołowe,
 - b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych przez okres co najmniej 5 dni kalendarzowych uniemożliwiających z przyczyn technologicznych wykonywanie robót budowlanych objętych zamówieniem,
 - c) wstrzymaniem robót przez Zamawiającego lub przerwy w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający,
 - d) innych zmian spowodowanych warunkami niezależnymi i niezawinionymi przez Wykonawcę,
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 9
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 10
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

3. Umowa niniejsza sporządzona jest w 3 egz. w tym 2 egz. dla Zamawiającego ,
1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....